

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом Школы

Протокол № 2 от «11» 09 2015 г.

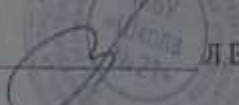
Председатель Педагогического совета Школы

  
Л.В. Королева**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по МБУ «Школа № 21»

№ 291 от «11» 09 2015 г.

Директор МБУ «Школа № 21»

  
Л.В. Королева**Положение  
о специалисте по охране труда****1. Общие положения**

- 1.1 В школе специалист по охране труда подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению одному из его заместителей.
- 1.2 Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями школы, комитетом по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти Самарской области в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
- 1.3 Специалист по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда Российской Федерации и Самарской области, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами школы.

**2. Основные задачи специалиста по охране труда**

Основными задачами специалиста по охране труда школы являются:

- 2.1 Организация и координация работы по охране труда в школе.
- 2.2 Контроль за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда.
- 2.3 Организация и совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.4 Консультирование директора школы и работников школы по вопросам охраны труда.
- 2.5 Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

**3. Функции специалиста по охране труда**

Для выполнения поставленных задач специалист по охране труда в школе выполняет следующие функции:

- 3.1 Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

- 3.2. Оказание помощи работникам школы, в проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
- 3.3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.
- 3.4. Проведение совместно с работниками школы, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию реконструированных или вновь построенных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
- 3.6. Согласование разрабатываемой в школе проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
- 3.7. Разработка планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
- 3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда в школе.
- 3.9. Оказание помощи директору школы в определении контингентов и составлении поименных списков работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, а также списки профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам, занятым на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда, предоставляются компенсации.
- 3.10. Организация расследования несчастных случаев в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве; участие в комиссиях по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда в соответствии с установленными сроками.
- 3.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.
- 3.12. Составлении отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.
- 3.13. Разработка программ обучения по охране труда работников школы; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу ( в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.
- 3.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников школы и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.
- 3.15. Составление перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.
- 3.16. Обеспечение работников локальными нормативными актами (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
- 3.17. Организация совещаний в школе по охране труда.

3.18. Ведение пропаганды среди работников учреждения по вопросам охраны труда с использованием внутреннего радиовещания, телевидения, видео и кинофильмов, малотиражной печати, стенгазет, и т.д.

3.19. Доведение до сведения работников школы действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда.

3.20. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка соответствующих предложений директору.

3.21. Осуществление в школе контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда РФ, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов в школе;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдением Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве, утвержденного постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002г. №73;
- выполнении мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- наличием инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы вентиляционных систем;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно – гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

#### **4. Права специалиста по охране труда**

Для выполнения функциональных обязанностей специалист по охране труда вправе:

4.1. В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения школы, знакомиться с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять работникам обязательные для исполнения предписания, оформленные в соответствии с приложением к настоящему положению.

4.3. Запрещать эксплуатацию оборудования, аппаратов и приборов сотрудникам на рабочих местах при выявлении нарушений нормативных правовых актов по охране труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к несчастному случаю, с уведомлением об этом руководителя.

4.4. Привлекать по согласованию с директором школы работников к проверке состояния условий труда.

4.5. Требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.6. Требовать от директора школы отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний по охране труда или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда,

4.7. Представлять предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о внесении изменений в нормативные правовые акты в области охраны труда.

4.8. Представительствовать по поручению директора школы в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Контроль за деятельностью специалиста по охране труда осуществляет директор школы, орган исполнительной власти Самарской области в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за деятельность специалиста по охране труда несет директор школы. Специалист) по охране труда несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных Положением о специалисте по охране труда и должностными инструкциями.