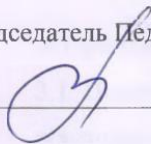


ПРИНЯТО

Педагогическим советом Школы

Протокол № 2 от «11» 09 2015 г.

Председатель Педагогического совета Школы



Л.В. Королева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБУ «Школа № 21»

№ 391 от «11» 09 2015 г.

Директор МБУ «Школа № 21»



Л.В. Королева

Положение**о Попечительском совете****1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет (далее Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 21» (в дальнейшем – Школа) является формой самоуправления общеобразовательного учреждения в соответствии с п.4 ст. 26 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Совет является общественной организацией. Его деятельность регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными актами местного самоуправления, Уставом Школы, настоящим Положением.

1.3. В состав Совета входят на добровольной основе все заинтересованные в устойчивом развитии Школы лица.

1.4. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.5. Совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы; содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы; содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы; содействует совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству ее помещений и территории.

2. Взаимосвязи с другими органами управления

2.1. Представители Совета имеют право принимать участие в работе Совета Школы, Педагогического совета (по приглашению), Школьного Парламента и других органов общественного самоуправления Школы. Решения представителей Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2.2. Решения Совета доводятся до сведения администрации Школы.

2.2. Администрация Школы обеспечивает организационно-техническое обслуживание деятельности Совета, в том числе выделяет помещение и оргтехнику для его работы, место для хранения документации.

3. Принципы деятельности Совета

3.1. Попечительский совет руководствуется в своей деятельности следующими принципами:

- Гражданственности, содействующей становлению и развитию общественного самоуправления жизнедеятельности Школы.
- Соборности, основанной на признании равноценности и комплиментарности трех начал в управлении жизнедеятельностью Школы: державности (государственности), народности (гражданственности) и профессионализма.
- Инновационности поддерживаемых проектов обновления жизнедеятельности Школы в сфере учебной, внеучебной и инфраструктурной деятельности.
- Гуманности, обеспечивающей восстановление и сохранение, совершенствование и защиту физического, психического и нравственного здоровья школьников для полноценной реализации высокого предназначения каждой личности.
- Здравого смысла как регулятора принимаемых решений в управлении жизнедеятельностью Школы.
- Гармоничности в обустройстве школы, внесения лада, стройности, любви, порядка в хаос школьной жизни, уважения к истории школы, соблюдения чувства меры в выстраивании архитектоники школьного бытия.
- Креативности принимаемых решений, ухода от примитивных шаблонов попечительства.

4. Цели и задачи Совета

4.1. Высшей целью деятельности Совета является забота о полноценном развитии каждого ученика в целях совершенствования гражданского общества.

4.2. Для достижения своей цели Совет решает следующие задачи:

- содействует реализации идеи поиска уникального предназначения личности каждого ученика (создает условия мотивации такого поиска), культивирует идею гражданственности в жизнедеятельности Школы;
- согласовывает свои интересы (гражданского общества) с интересами Учредителя

(государства) и Школы (профессиональные интересы) в общем деле устойчивого развития Школы.

4.3. Совет выполняет следующие функции:

- ведения переговоров с потенциальными спонсорами Школы;
- привлечения в Школу дополнительных внебюджетных средств;
- заказчика образовательных услуг как представителя гражданского общества и помощника Школы в их реализации.

4.4. Решение поставленных задач и функций осуществляется в следующих видах деятельности:

- установление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Школы;
- содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию и публикации учебных, методических и прочих материалов и пособий, ведению инновационной образовательной работы в Школе;
- проведение конкурса инновационных проектов Школы и поиск инвесторов для победителей;
- помощь в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- оказание социальной помощи обучающимся из многодетных и малообеспеченных семей, работникам Школы;
- оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала;
- организация помощи Школе в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении материально-технической базы; формирование имущества Школы на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества на реализацию уставных целей Школы.

5. Права Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- отстаивать интересы семьи и гражданского общества в сфере школьного образования, воспитания и обучения;
- согласовывать интересы родителей (законных представителей), обучающихся, государства (учредителя) и администрации школы;
- на получение необходимой информации о жизнедеятельности Школы для

успешного осуществления своей деятельности;

- представлять и принимать участие в работе органов общественного самоуправления Школы;
- контролировать деятельность Школы по внебюджетной сфере, инвестируемой с помощью Совета;
- стимулировать образовательный процесс, поощрять учащихся и педагогических работников.

5.2. Член Совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из Совета.

6. Ответственность членов Совета

6.1. Члены Совета обязаны:

- руководствоваться действующим законодательством и утвержденными принципами деятельности Совета;
- соблюдать Устав Школы и настоящее Положение;
- активно проводить в жизнь принятые Советом решения;
- содействовать укреплению авторитета школы во властных структурах и родительском сообществе;
- содействовать укреплению авторитета Совета в школе и окружающем ее социуме;
- наращивать финансовые ресурсы Совета, предназначенные для совершенствования деятельности Школы;
- помогать Школе в подборе, привлечении и удержании ценных кадров;
- помогать Школе по внедрению инновационных проектов.

6.2. Совет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала Школы.

6.3. Член Совета, если его деятельность противоречит настоящему Положению, может быть исключен из Совета решением Общего собрания.

6.4. Затраты и расходы, понесенные исключенным или выбывшим членом Совета в связи с его членством, ему не возвращаются.

7. Организация деятельности

7.1. Попечительский совет Школы формируется первоначально директором, в последующем - самостоятельно в количестве не менее 5 человек. В состав Совета входит директор Школы.

7.2. В состав Совета могут быть включены физические и юридические лица,

представители федеральных и местных органов исполнительной и законодательной власти, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений и иные лица, оказывающие Школе финансовую и другую помощь.

7.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах посредством проведения регулярных заседаний (не реже одного раза в 12 месяцев).

7.4. Заседания Совета правомочно при присутствии на них не менее двух третей всех членов Совета.

7.5. Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством присутствующих на заседании членов Совета. Права коллективного члена равны правам индивидуального.

7.6. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются секретарем и председателем Совета.

7.7. Деятельностью Совета руководит председатель, который избирается на первом заседании Совета на установленный Советом срок.

7.8. Председатель Совета:

- утверждает принятые Советом решения;
- представляет Совет перед органами власти и управления, а также в отношениях с иностранными, юридическими и физическими лицами.

7.8. Решения Совета доводятся до сведения администрации Школы и носят рекомендательный и консультативный характер.

8. Делопроизводство

8.1. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются секретарем и председателем Совета.

8.2. Администрация Школы организует хранение протоколов заседаний и решений Совета по согласованию с Советом Школы.

9. Ликвидация и реорганизация Совета

9.1. Совет по решению Общего собрания его членов может быть преобразован в иную общественную или некоммерческую организацию. При преобразовании Совета настоящее Положение утрачивает силу.

9.2. Реорганизация Совета может производиться по решению Общего собрания Совета или по решению суда.

9.3. При ликвидации Совета общее собрание создает ликвидационную комиссию в порядке, установленном законом. При этом находившиеся в пользовании и распоряжении Совета денежные средства и имущество, оставшиеся после расчета с

кредиторами, направляются на финансовую и материальную поддержку уставной деятельности Школы. Ликвидация Совета закрепляется приказом директора Школы.